

SKLAD

VRTCA HRASTNIK

Naslovnik: Člani Sklada Vrtca Hrastnik

Datum: 23. 9. 2025 ob 17. uri, v pedagoški sobi enote Sonček.

Zadeva: **ZAPISNIK 1. SEJE UO SKLADA VRTCA ŠOL. LETO 2025/26**

PRISOTNI:

Predstavniki staršev: Nina Juratovec, Rok Jenko, Dejan Gojič, Sara Kandolf

Predstavniki vrtca: Nataša Babič, Romana Povh, Sanja Funkel

ODSOTNI: /

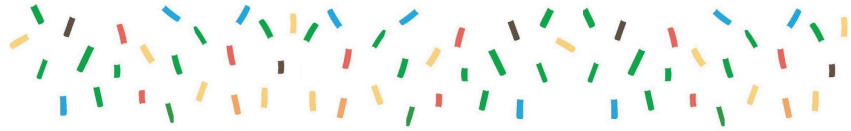
Dnevni red:

1. Predstavitev nove članice Sklada - Sare Kandolf.
2. Pregled finančnega stanja Sklada.
3. Organizacija Bazarja in razdelitev nalog.
4. Obvestilo o dohodnini.
5. Zbiranje starega papirja.
6. Pošiljanje prošenj za donacijo materiala - voščilnice + zbiranje prednaročil.
7. Razno.

Prisotne je pozdravila ga. Nina Juratovec, nova predsednica sklada. Na predlog dnevnega reda ni bilo pripomb ali dodatnih predlogov za dopolnitev; predlog dnevnega reda je bil sprejet in potrjen brez razprave.

Točka 1 - Predstavitev nove članice Sklada - Sare Kandolf

Predsednica sklada je predstavila novo članico Sklada Vrtca Hrastnik - Saro Kandolf, ki jo je UO Sklada Vrtca Hrastnik, na redni seji dne 3. 6. 2025, sklepčno potrdil in sprejel Sklep o izvolitvi nove članice UO Sklada Vrtca Hrastnik: Nova članica Upravnega odbora Sklada Vrtca Hrastnik je s 1.7.2025 ga. Sara Kandolf.



SKLAD

VRTCA HRASTNIK

Točka 2 - Pregled finančnega stanja Sklada

Predstavljeno je bilo trenutno finančno stanje Sklada, na podlagi prejetega finančnega izpiska iz računovodstva Vrtca Hrastnik. Finančno stanje na dan 23. 9. 2025 je naslednje:

SREDSTVA/PRILIVI	
6.600,05 €	stanje 1.1. 2025
1.249,18 €	prilivi do 22.9.2025
SKUPAJ: 7.849,23 €	

PORABA	
- 739,98 €	končni izleti
- 5.914,93 €	igralo
SKUPAJ: - 6.654,91 €	

Stanje na dan 23. 9. 2025: 1.194,32 €

UO Sklada se je dogovoril, da bo v tem šolskem letu sredstva namenil zaključnim izletom predšolskih otrok, ki zapuščajo vrtec v ZOO Ljubljana. Sklad bo namenil sredstva za vstopnice ter avtobusni prevoz. Dogovorjeno je bilo, da se posreduje povpraševanje za vstopnice ter avtobusni prevoz do konca leta 2025 in se predvidena sredstva prikaže v finančnem planu januarja 2026, po prejetju finančnega poročila za leto 2025 s strani računovodstva vrtca.

Prav tako ostaja sofinanciranje zaključnih izletov za otroke 2. starostnega obdobja v vrednost 5 € na otroka.

Ostaja 1 € na položnici.

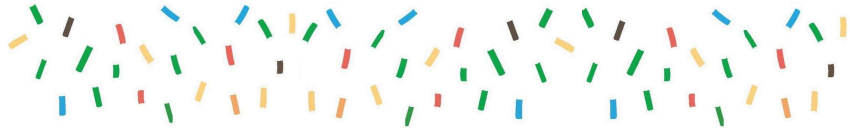
Točka 3 - Organizacija Bazarja in razdelitev nalog

Vsi člani so si razdelili naloge za organizacijo Jesenskega ŽIV ŽAV -a, bazarja Vrtca Hrastnik. Bazar je bil predviden za 9. 10. 2025, v tednu otroka. Dogovorjeno je bilo, da se pripravi vse materiale za promocijo dogodka in objave, otroci, skupaj z njihovimi



SKLAD

VRTCA HRASTNIK



vzgojiteljicami izdelajo izdelke, ki bodo v zameno za prostovoljne prispevke na voljo na bazarju, pripravil pa se je tudi seznam o sodelujočih društvih in ostalih gostov. Lokacija bo tudi tokrat v Športnem parku na Logu. Po novem bodo na stojnicah na voljo tudi QR kode, ki bodo omogočale direktno nakazilo na TRR Sklada. V primeru slabega vremena, bo dogodek odpovedan, izdelki pa na voljo v enotah vrtca.

Točka 4 - Obvestilo o dohodnini

Dogovor, da se staršem ponovno pošlje obvestilo, da lahko del dohodnine donirajo Skladu Vrtca Hrastnik - december 2025, v odmeri največ 0,3%, ki ga lahko namenijo zavezanci pri dohodnini kot donacijo.

Točka 5 - Zbiranje starega papirja

UO Sklada se je odločil, da bo zbiranje starega papirja, v zameno za sredstva, potekalo tudi to šolsko leto. Dogovorjeno je bilo, da se obvestilo o začetku zbiranja starega papirja staršem pošlje v decembru, zbiralni kontejner bo na voljo v aprilu/maju 2026, na CEROZ pa se posreduje prošnja za navodila kaj vse sodi med star papir.

Točka 6 - Pošiljanje prošenj za donacijo materiala - voščilnice + zbiranje prednaročil

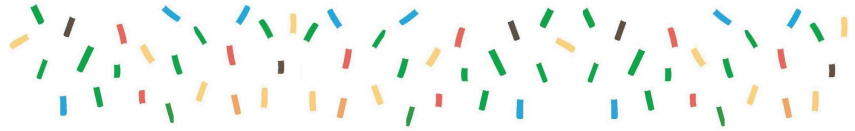
Na seji je bilo dogovorjeno, da se pošljejo prošnje za donacijo materiala za izdelavo voščilnic lokalnim ponudnikom materiala iz katerih bodo otroci lahko izdelali novoletne voščilnice. Te bodo na voljo lokalnim podjetjem, katerim se bo, predvidoma v oktobru, posredovalo prošnjo za naročilo voščilnic v zameno za prostovoljne prispevke - donacije. Prav tako je bilo dogovorjeno, da se podjetjem v lokalnem in tudi iz sosednjih regij posreduje prošnja za donacijo daril za otroke Vrtca Hrastnik.

Točka 7 - Razno

Člani Sklada so se dogovorili, da se zaradi lažje organizacije bazarja in tudi siceršnje boljše komunikacije med člani, vzpostavi skupina v aplikaciji Viber.

Vse točke dnevnega reda so bile sklepčno potrjene in se dajejo naprej v razpravo in potrditev oz. glasovanje vzgojiteljskemu zboru.

Seja je bila zaključena ob 18:30 uri.



SKLAD

VRTCA HRASTNIK

Zapisnik zapisala: Nina Juratovec, predsednica Sklada Vrtca Hrastnik